

**REGULAMIN OPŁAT DLA SŁUCHACZY
STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
WYŻSZEJ SZKOŁY BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
z siedzibą w Warszawie**

**ROZDZIAŁ 1
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1

1. Studia podyplomowe w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa i Ochrony im. Marszałka Józefa Piłsudskiego z siedzibą w Warszawie są odpłatne.
2. Niniejszy Regulamin określa rodzaje opłat i zasady ich wnoszenia przez Słuchaczy studiów podyplomowych.
3. Regulamin stosuje się do wszystkich studiów podyplomowych prowadzonych w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa i Ochrony im. Marszałka Józefa Piłsudskiego z siedzibą w Warszawie.
4. Opłaty regulowane są w formie przelewu na konto bankowe Uczelni. Za datę uregulowania uważa się datę wpływu środków na konto bankowe Uczelni.

**ROZDZIAŁ 2
OPŁATY ZA STUDIA**

§ 2

1. Regulamin dotyczy następujących opłat:
 - 1) za postępowanie związane z przyjęciem na studia podyplomowe, zwaną dalej opłatą rekrutacyjną;
 - 2) za kształcenie na studiach podyplomowych, zwaną dalej czesnym;
 - 3) ponoszonych w ramach procesu kształcenia przez Słuchaczy.
2. Wysokość opłat, o których mowa w ust 1 na dany rok akademicki wprowadza zarządzeniem Kanclerz.
3. Wysokość kwoty czesnego i za postępowanie związane z przyjęciem na studia może ulec obniżeniu na podstawie zarządzenia Kanclerza, wprowadzającego „Promocje” na dany rok akademicki.
4. Informację o wysokości opłat, o których mowa w ust. 1 zamieszcza się na stronie internetowej Uczelni pod adresem: www.wsbio.waw.pl

§ 3

1. W przypadku przyjęcia na studia podyplomowe po upływie terminu płatności czesnego w danym miesiącu Słuchacz zobowiązany jest do wpłaty zaległych rat czesnego za dany miesiąc w terminie 7 dni od daty wpisania na listę Słuchaczy..

2. Ponowne wpisanie na listę Słuchaczy, będzie możliwe po uregulowaniu wszystkich zaległości w opłatach wraz z odsetkami i wniesieniu opłaty reaktywacyjnej.
3. Słuchacz skreślony z listy Słuchaczy, w przypadku wniesienia zaległych opłat po terminie zostanie obciążony odsetkami w wysokości 1,00 zł. za każdy dzień opóźnienia do dnia spłaty zadłużenia.
4. Słuchacz który zostanie przyjęty na studia podyplomowe po rozpoczęciu semestru, wpłaca raty zgodnie z terminami wymienionymi w § 5 ust. 1, a zaległe należności reguluje przy dokonaniu pierwszej wpłaty.
5. Słuchacz kończący studia podyplomowe jest zobowiązany rozliczyć się z Uczelnią najpóźniej do dnia końcowego egzaminu.
6. Nadpłatę czesnego Uczelnia zwraca na pisemny wniosek Słuchacza na rachunek bankowy wskazany we wniosku.
7. Uczelnia gwarantuje stałość wysokości czesnego przez cały okres trwania studiów podyplomowych.

ROZDZIAŁ 3 OPŁATA JEDNORAZOWA - WPISOWE

§ 4

1. Opłatę rekrutacyjną na dany rok akademicki ustala Kanclerz.
2. Opłatę rekrutacyjną dokonuje się na rachunek bankowy Uczelni.
3. W razie rezygnacji z podjęcia studiów podyplomowych wniesiona opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.
4. Opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi w przypadku nieuruchomienia studiów podyplomowych.

ROZDZIAŁ 4 CZESNE I DODATKOWE OPŁATY

§ 5

1. Czesne wnosi się w następujących terminach:
 - 1) jednorazowo za rok studiów z góry - płatne do 31 października;
 - 2) w dwóch ratach za semestr z góry – (za semestr zimowy do 31 października, za semestr letni do 28 lutego);
 - 3) w dziewięciu ratach - płatne do 10 dnia każdego miesiąca (od miesiąca października do czerwca).
2. Słuchacz studiów podyplomowych uiszcza opłatę w terminach wskazanych w ust. 1.
3. Słuchacz, który wniesie opłatę jednorazowo za rok studiów z góry lub w dwóch ratach za semestr z góry po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest do uiszczania opłat w wysokości przewidzianej dla opłaty ratalnej.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na pisemny i uzasadniony wniosek Słuchacza, Kanclerz może wyrazić zgodę na zmianę trybu uiszczania czesnego na podstawie deklaracji złożonej przez Słuchacza poza terminami dotyczącymi płatności rocznych i semestralnych. Niedotrzymanie terminu płatności może skutkować skreśleniem z listy słuchaczy.
5. Słuchacz kontynuujący naukę nie ze swoim rocznikiem, z którym rozpoczął naukę, płaci czesne w wysokości określonej dla rocznika, na którym obecnie studiuje.

§ 6

1. Oprócz opłat czesnego, Słuchacz studiów podyplomowych jest zobowiązany do opłat dodatkowych, związanych z obsługą studiów podyplomowych, o ile występują okoliczności wymagające tych opłat. Opłaty wnoszone są przed wydaniem dokumentów.
2. Poprzez termin „dodatkowe” użyty w niniejszym Regulaminie należy rozumieć opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych, tj. w szczególności postępowanie związane z przyjęciem na studia (opłata rekrutacyjna), wznowienie studiów, wydanie dokumentów związanych z tokiem studiów lub duplikatów tych dokumentów.

§ 7

1. Opłaty Słuchacz studiów podyplomowych wnosi na konto bankowe Uczelni o numerze: **45 1020 1068 0000 1302 0072 7586**
2. Słuchacz obowiązany jest do zachowania i okazania dowodu wpłaty na wezwanie Uczelni.
3. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę wpływu zapłaconej kwoty na konto bankowe Uczelni.

ROZDZIAŁ 5 OPŁATY ZA NIETERMINOWE WYWIĄZYWANIE SIĘ Z ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH

§ 8

1. Każdorazowe opóźnienie w zapłacie wymaganej opłaty lub jej dokonanie w niepełnej kwocie skutkuje naliczeniem przez Uczelnię odsetek w wysokości 1,00 zł. za każdy dzień zwłoki, liczonymi począwszy od dnia następującego po dniu wymagalności zapłaty, do czasu całkowitego uregulowania należności. Odsetki naliczane są oddzielnie za każdy miesiąc wymaganego czesnego.
2. Niewwniesienie opłaty czesnego przez okres dłuższy niż dwa miesiące może być podstawą do skreślenia z listy słuchaczy.
3. W przypadku zaległości w opłatach czesnego, kwoty pieniężne wpłacane przez Słuchaczy w pierwszej kolejności będą zaliczane przez Uczelnię na poczet zaległych opłat.
4. W przypadku złożenia przez Słuchacza w trakcie studiów podyplomowych rezygnacji w formie pisemnej pod rygorem nieważności (z własnoręcznym podpisem) lub skreślenia z innego powodu Słuchacz zobowiązany jest do wniesienia czesnego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów.

5. Jeżeli wypowiedzenie umowy/skreślenie z listy słuchaczy nastąpi do 10 dnia miesiąca, Słuchacz nie ma obowiązku opłacania czesnego za ten miesiąc. W przeciwnym wypadku osoba przyjęta na studia opłaca czesne za bieżący miesiąc.
6. W przypadku rezygnacji za datę rezygnacji przyjmuje się datę złożenia pisemnego oświadczenia w Uczelni.
7. W przypadku skreślenia z listy słuchaczy za datę skreślenia przyjmuje się datę wydania decyzji.
8. Słuchacz, który opłacił czesne za semestr lub rok z góry w przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych lub skreślenia z innego powodu otrzyma od Uczelni zwrot części opłaty czesnego wniesionej z góry proporcjonalnie do niewykorzystanego okresu studiów, o którym mowa w ust. 4.
9. Nadpłatę Uczelnia zwraca na pisemny wniosek Słuchacza na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

§ 9

1. W przypadku stwierdzenia należnych i nieuregulowanych opłat Uczelnia wzywa Słuchacza do ich uregulowania przesyłając najpierw wezwanie za pomocą poczty elektronicznej na wskazany przez Słuchacza adres mailowy, a następnie w przypadku jego bezskuteczności pisemne wezwanie do zapłaty, za które Uczelnia pobiera opłatę w wysokości określonej w zarządzeniu Kanclerza.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo dochodzenia należnych jej roszczeń z tytułu opłat, w tym na drodze postępowania windykacyjnego zleconego stronie trzeciej, jak również na drodze sądowej oraz do cesji wierzytelności na osobę trzecią bez zgody Słuchacza.
3. W przypadku, gdy kształcenie na studiach podyplomowych finansowane jest przez podmiot inny niż przez Słuchacza, podmiot finansujący i Słuchacz odpowiadają solidarnie za zobowiązania wobec Uczelni.

§ 10

1. Słuchacz skreślony z listy słuchaczy, w przypadku wniesienia zaległych opłat po terminie zostanie obciążony odsetkami w wysokości 1,00 zł. za każdy dzień opóźnienia do dnia spłaty zadłużenia.
2. Słuchacz kończący studia podyplomowe jest zobowiązany rozliczyć się z Uczelnią najpóźniej do dnia egzaminu końcowego.

Rozdział 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Opłaty wymienione w niniejszym Regulaminie dokonywane są z góry. Wniesienie opłaty jest warunkiem dokonania czynności administracyjnych, wydania stosownych dokumentów lub decyzji administracyjnej.
2. W przypadku zaległości w opłatach tytułem czesnego, Uczelnia ma prawo wystosować pisemne wezwanie do zapłaty listem poleconym, którego koszty w wysokości 20,00 zł. obciążają dłużnika.

3. W przypadku braku wpłaty należności o której mowa w ust. 2 w terminie 7 dni od wyznaczonego w wezwaniu terminu zapłaty, Uczelnia ma prawo wystosowania pisemnego przedsądowego wezwania do zapłaty listem poleconym, którego koszty w wysokości 20,00 zł. obciążają dłużnika.
4. W sprawach finansowych dotyczących opłat związanych ze studiowaniem decyduje Kanclerz.
5. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają formy pisemnej w trybie zarządzenia Kanclerza.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem wprowadzenia z mocą obowiązującą od roku akademickiego 2026/2027.