



**REGULAMIN KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ (E-LERNING)
W WYŻSZEJ SZKOLE BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Warszawie**

§1.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (Dz.U.2018.1668 z dnia 2018.08.30).
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018r. w sprawie studiów (Dz.U.2018.1861 z dnia 2018.09.28 z późn. zm.).
- Zarządzenie Dziekana Wydziału Bezpieczeństwa nr 3 z września 2019 r. w sprawie w sprawie: wprowadzenia Regulaminu tworzenia i prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie elektronicznej realizowanych na platformie edukacyjnej Moodle w WSBiO.

§2.

Podstawowe pojęcia

- **E-learning** - przekazywanie treści edukacyjnych przy pomocy technologii informacyjno – komunikacyjnych;
- **platforma edukacyjna** - platforma Moodle dostępna za pośrednictwem sieci Internet;
- **e-zajęcia** - zajęcia prowadzone z wykorzystaniem Platformy i rozliczane w ramach pensum jednostki;
- **materiały e-learningowe** – materiały dydaktyczne umieszczone na Platformie, które będą stanowić wsparcie dla innych form i metod kształcenia;
- **użytkownik** - osoba korzystająca z Platformy Edukacyjnej w ramach uprawnień Moodle;

- **pełnomocnika Dziekana ds. kształcenia na odległość** - osoba sprawująca kontrolę nad działaniem platformy e – learning;
- **autor** - osoba przygotowująca materiały dydaktyczne;
- **prowadzący zajęcia dydaktyczne** - osoba realizująca dany kurs;
- **logowanie się** - potwierdzenie tożsamości Użytkownika zarejestrowanego poprzez podanie nazwy własnej użytkownika oraz hasła.

§3.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin tworzenia i prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie elektronicznej realizowanych na platformie edukacyjnej Moodle określa zasady korzystania z informacji i usług edukacyjnych dostępnych na platformie.
2. Celem Regulaminu jest uregulowanie, wsparcie oraz zapewnienie jak najwyższej jakości e-learningu w WSBiO.
3. Korzystający z platformy edukacyjnej Moodle zobowiązani są do akceptowania zasady niniejszego regulaminu.
4. Dane osobowe przetwarzane są na Platformie zgodnie z unormowaniami Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). "Przetwarzanie danych osobowych na Platformie jest realizowane w celach związanych z obsługą Platformy.
5. Celem wprowadzenia form i metod e-learningu jest wyposażenie studentów w umiejętności samodzielnej pracy, wspomaganą nowoczesnymi technikami informatycznymi oraz poszerzenie ich kompetencji w zakresie własnego samokształcenia

i doskonalenia zawodowego, zgodnie z ideą Deklaracji Bolońskiej „Uczenia się przez całe życie” (Lifelong Learning Programme).

6. Zajęcia e-learningowe stanowią wsparcie dla innych form i metod kształcenia.
7. Narzędziem do wspomaganie tworzenia i prowadzeni zajęć e-learningowych jest platforma MOODLE w WSBiO.
8. Jednostką odpowiedzialną za dział e-learningu w WSBiO jest Centrum E-learningu Wydziału Bezpieczeństwa.

§4.

Platforma Moodle w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa i Ochrony w Warszawie

1. Moodle (*Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment*) jest darmowym systemem zarządzania kursami internetowymi klasy LMS (*Learning Management System*), opartym na licencji open source GNU GPL. Jest również systemem VLE (*Virtual Learning Environment*) umożliwiającym zarówno nauczanie, jak i uczenie się, oraz pozwalającym na współpracę w trybie synchronicznym bądź asynchronicznym. Platforma została utworzona przez Martina Dougiamasa w roku 1999 na australijskim Uniwersytecie w Perth.
2. Zadaniem Platformy edukacyjnej Moodle jest wsparcie w WSBiO realizowanej dydaktyki oraz umożliwienie przeprowadzenia zajęć w e - learning.
3. Platforma edukacyjna Moodle jest ukierunkowana na osiągnięcie celów kształcenia oraz doskonalenia zawodowego. Istotnymi zaletami oprogramowania są:
 - umożliwienie efektywnego tworzenia kursów i materiałów dydaktycznych poprzez oferowanie narzędzi oraz szablonów do automatycznej pracy;
 - zastosowanie grup oraz kursów zapewniających zarządzanie, współdziałanie materiałów dydaktycznych - grupy i kursy agregują inne funkcjonalności takie jak: moduły nauczania, słowniki, wiki, fora, czaty, ankiety, testy, słowniki, pliki;
 - zapewnienie wielu sposobów dostarczania treści dydaktycznych w postaci modułów

nauczania – ze względu na interoperacyjność, tzn. zapewnienie możliwości wymiany kursów z innymi podmiotami użytkującymi podobne platformy;

- publikowanie materiałów dydaktycznych online (sylabusy, konspekty, podręczniki, publikacje, itp.);
- możliwość prowadzenia zajęć online (forum dyskusyjne, konferencje, itp.);
- realizacja konsultacji, dyżurów, innych form zajęć.

4. Platforma edukacyjna Moodle oferuje wiele różnych elementów wykorzystywanych do budowy kursu. Pod względem funkcjonalnym można je podzielić na trzy grupy:

- elementy służące do prezentacji informacji - mogą być to materiały dydaktyczne umieszczane na stronach kursu w postaci tekstu (wprowadzanego w przeznaczonych do tego celu obszarach), plików zewnętrznych (pliki graficzne, slajdy PowerPoint, pliki PDF, dokumenty Word), słowników pojęć itp.;
- elementy służące sprawdzaniu postępów studentów - różnego rodzaju quizy, testy, zadania;
- elementy motywujące do nauki i dające kontakt z prowadzącym, np. ankiety, czaty. Składowe te mogą być łączone z określonymi częściami kursu. Można określać dostęp do nich oraz zarządzać nimi nawet w trakcie trwania kursu. Elementy kursu nie mogą być jednak udostępniane innym prowadzącym ani ponownie wykorzystywane w innych kursach.

5. Platforma edukacyjna Moodle działa wyłącznie przez Internet i jest dostępna użytkownikowi bez ograniczeń w sposób ciągły. Korzystanie z platformy wymaga posiadania przez użytkownika aktywnego konta. Login i hasło mogą być zmienione przez administratora na wniosek użytkownika. Zalogowanie się do e-Platformy i korzystanie z jej zasobów jest jednoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu. Użytkownik zobowiązuje się nie udostępniać hasła osobom trzecim oraz chronić i utrzymywać w tajemnicy dane dostępowe do e-Platformy. Hasło użytkownika jest przetrzymywane w systemie w sposób uniemożliwiający jego poznanie przez osoby trzecie.

6. Platforma edukacyjna Moodle wspomaga prowadzenie zajęć dydaktycznych w WSBiO. Dzięki Moodle, prowadzący mają możliwość łatwego udostępniania studentom materiałów dydaktycznych w postaci elektronicznej.

§5.

**Centrum E-learningu Wydziału Bezpieczeństwa
Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa i Ochrony
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Warszawie**

1. W skład Centrum E-learningu wchodzi:

- Pełnomocnik Dziekana WB ds. kształcenia na odległość
- Pełnomocnik Rektora ds. zapewnienia jakości kształcenia
- Administrator Platformy edukacyjnej Moodle.
- Specjalista ds. zarządzania procesem dydaktycznym

2. Pełnomocnik Dziekana WB ds. kształcenia na odległość oraz Pełnomocnik Rektora ds. zapewnienia jakości kształcenia mają prawo do pełnego wglądu do materiału dydaktycznego przygotowanego przez nauczycieli akademickich, który jest zatwierdzony przez Dziekana WB i umieszczony na Platformie edukacyjnej Moodle.

3. Centrum E-learningu odpowiada za prawidłowość funkcjonowania Platformy edukacyjnej Moodle.

4. Celem działania Centrum jest rozwój e-learningu oraz upowszechnienie nowoczesnych metod i form kształcenia z zastosowaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych, stanowiących integralny element współczesnego środowiska zdobywania wiedzy.

5. Do zadań Centrum E-learningu należy m.in.:

- administrowanie Platformą edukacyjną Moodle;
- wspieranie metodyczne w zakresie projektowania materiałów dydaktycznych udostępnianych w systemie e-learningowym;
- wsparcie techniczne w zakresie tworzenia materiałów dydaktycznych umieszczanych na e-Platformie;

- wspieranie w zakresie metodyki realizacji zajęć e-learningowych zgodnie z założeniami współczesnej edukacji;
- wsparcie pracowników Uczelni w zakresie obsługi e –Platformy;
- podnoszenie kwalifikacji pracowników WSBiO w zakresie zastosowania nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych w edukacji (szkolenia dotyczące tworzenia materiałów oraz obsługi platformy);
- zapewnienie infrastruktury informatyczno-technicznej do prowadzenia zajęć online;
- administrowanie platformą MOODLE;
- dostarczanie władzom Uczelni aktualnych informacji w zakresie funkcjonowania e-learningu.

§ 6.

Organizacja zajęć e- learningowych w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa i Ochrony w Warszawie

1. Przeprowadzenie zajęć na Platformie edukacyjnej Moodle wymaga:

- wypełnienia formularza zgłoszeniowego kursu e- learningowego przez prowadzącego zajęcia, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
- przygotowanie materiałów dydaktycznych oraz zamieszczenie ich na Platformie edukacyjnej Moodle;
- pozytywnej weryfikacji przygotowanych materiałów dydaktycznych oraz ich akceptacji przez Dziekana WSBiO.

2. Kontrolę nad prawidłowym wypełnianiem warunków określonych w niniejszym Regulaminie sprawuje Dziekan Wydziału Bezpieczeństwa, po uzyskaniu opinii Pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia oraz Pełnomocnika_Wydziału Bezpieczeństwa ds. kształcenia na odległość.

§ 7.

Zasady funkcjonowania zajęć e-learningowych w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa i Ochrony w Warszawie

1. Zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem form i metod kształcenia na odległość (zajęcia e-learningowe) mogą być realizowane w trybie:
 - zajęć tradycyjnych wspomaganych przez materiały e-learningowe,
 - zajęć mieszanych (blended), składających się z części prowadzonej tradycyjnymi metodami nauczania oraz części w pełni e-learningowej.
2. Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne w formie elektronicznej zobowiązany jest przed rozpoczęciem nowego semestru do: przygotowania materiałów źródłowych i scenariusza kursu do całego przedmiotu oraz zgłoszenia projektu kursu e-mailem na adres Centrum e – learningu.
3. Liczba godzin zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż 50%, maksymalnie 60 % ogólnej liczby zajęć dydaktycznych określonych w programach kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów licencjackich i magisterskich. Pozostałe 40% - 50% godzin zajęć prowadzone jest w siedzibie uczelni metodą tradycyjną (wykłady, seminaria, ćwiczenia, konwersatoria, laboratoria, konsultacje). Zaliczenia i egzaminy odbywają się wyłącznie przy bezpośrednim udziale studentów i nauczycieli akademickich na terenie Uczelni.
4. Warunkiem prowadzenia zajęć w formie e - learningowej jest ukończenie przez nauczyciela akademickiego szkolenia w zakresie podstaw e-learningu i obsługi Platformy edukacyjnej Moodle. Szkolenie prowadzi Centrum E-learningu, natomiast ukończenie szkolenia potwierdzone jest zaświadczeniem o ukończeniu szkolenia.
5. Nauczyciel akademicki realizujący e-kurs odpowiada za treści merytoryczne zawarte w materiałach do tego kursu oraz za jego prawidłowe przeprowadzenie.

6. Nauczyciel akademicki korzystający z platformy e-learningowej w WSBiO ma obowiązek przestrzegania przepisów dotyczących prawa autorskiego i praw pokrewnych podczas tworzenia kursu e-learningowego i wykorzystywania materiałów dydaktycznych w Internecie.

7. Nauczyciel akademicki pracujący w WSBiO ma prawo do:
wykorzystywania e-Platformy do wspomagania realizowanych przez siebie zajęć dydaktycznych poprzez zastosowanie metod i technik kształcenia na odległość oraz do korzystania z pomocy Centrum E-learningu.

§ 8.

Prawa i obowiązki studenta

1. Prawem studenta WSBiO jest korzystanie z materiałów i pomocy dydaktycznych umieszczonych na Platformie edukacyjnej Moodle oraz pomocy ze strony nauczycieli akademickich i Centrum E-learningu w zakresie związanym z realizacją procesu dydaktycznego realizowanego za pomocą wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość.
2. Student jest zobowiązany do ukończenia szkolenia w zakresie podstaw e-learningu i obsługi Platformy edukacyjnej Moodle. Szkolenie prowadzi Centrum E-learningu.
3. Student nie ma prawa udostępniać osobom nieupoważnionym dostępu do materiałów dydaktycznych i danych osobowych. Jest zobowiązany do przestrzegania zasad ustalonych przez nauczycieli akademickich związanych z realizacją zajęć dydaktycznych prowadzonych na Platformie edukacyjnej Moodle oraz informowania nauczyciela akademickiego prowadzącego dane zajęcia dydaktyczne lub pracowników Centrum E-learningu o wszelkich nieprawidłowości dotyczących funkcjonowania Platformy edukacyjnej Moodle.

§ 9.

Prawa autorskie

1. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 666 ze zm.).
2. Materiały dydaktyczne opracowane przez nauczycieli akademickich umieszczane są na Platformie edukacyjnej Moodle zgodnie z zachowaniem prawa autorskiego. Jeżeli materiał e-learningowy został opracowany przez pracownika związanego z WSBiO w Warszawie na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej, uczelnia ma prawo do nieodpłatnego korzystania z materiału dydaktycznego zawartego w tym kursie dla celów badawczych i dydaktycznych, w tym do jego udostępniania innym pracownikom wyłącznie do celów badawczych oraz dydaktycznych. Użytkownicy tych materiałów nie mają prawa do ich rozpowszechniania bez otrzymania zgody od autora danego materiału.
3. Autorom kursów e- learningowych przysługuje prawo do autorstwa oraz do oznaczania ich swoim nazwiskiem lub pseudonimem. W przypadku osiągnięcia przez WSBiO profitów z tytułu udostępnienia tych materiałów osobom trzecim, także prawo do wynagrodzenia zgodnie z zasadami dokumentu właściwego w kwestiach zarządzania prawami autorskimi, obowiązującego w WSBiO.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa i Ochrony w Warszawie
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego.
w Warszawie

.....
Podpis Administratora platformy
Wydziału Bezpieczeństwa

.....
Podpis Pełnomocnika Dziekana
Wydziału Bezpieczeństwa ds. kształcenia na odległość

Formularz zgłoszeniowy zajęć dydaktycznych, które mają być prowadzone w formie blended learning (e-kurs)

Lp.	Imię i nazwisko	Przedmiot/ Nazwa e - kursu	Kierunek studiów	Forma zajęć	Rok/ semestr studiów	Realizacja e – learning	
						Procentowy	Godzinowy
1.							
2.							
3.							
4.							

.....
Data i podpis nauczyciela akademickiego

.....
Data i podpis Dziekana Wydziału Bezpieczeństwa