

POROZUMIENIE DOTYCZĄCE PRZYJĘCIA STUDENTA NA PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ

Na podstawie § 9 ust. 1 Regulaminu praktyk zawodowych w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa i Ochrony im. Marszałka Józefa Piłsudskiego z siedzibą w Warszawie w dniu zostaje zawarte porozumienie w sprawie organizacji praktyki zawodowej pomiędzy:

**Wyższą Szkołą Bezpieczeństwa i Ochrony im. Marszałka Józefa Piłsudskiego z siedzibą w Warszawie,
ul. Zakroczyńska 13; 00-225 Warszawa,**

zwanej dalej Uczelnią, reprezentowaną przez Rektora

.....

oraz

.....

.....

zwanym dalej Zakładem pracy, reprezentowanym przez:

.....

§ 1

Uczelnia kieruje do Zakładu pracy w celu odbycia praktyki studenta/studentkę* studiów stacjonarnych/niestacjonarnych*

Imię i nazwisko

Nr albumu

Kierunek studiów

Semestr i stopień studiów

w terminie **od** **do** **201... r.**

Czas trwania praktyki: 480 godzin.

- 480 godzin (całość) – 3 miesiące
- 320 godzin (część) – 2 miesiące
- 160 godzin (część) – 1 miesiąc

co stanowi całość/część* wymiaru praktyki.

§ 2

Uczelnia zobowiązuje się do:

- 1) sprawowania nadzoru nad praktyką przez wyznaczonego Pełnomocnika dziekana ds. praktyk,
- 2) przestrzegania ustalonego w niniejszym porozumieniu terminu praktyki; zmiana terminu odbywania praktyki przez studenta może nastąpić z ważnych przyczyn losowych po uzgodnieniu przez strony porozumienia,
- 3) usunięcia, na wniosek Zakładu pracy, studenta z praktyki w przypadku naruszenia przez niego, w sposób rażący, dyscypliny pracy. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy przez praktykanta spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, Zakład pracy może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki.

§ 3

Zakład pracy zobowiązuje się do:

- 1) wyznaczenia opiekuna praktyk,
- 2) zapewnienia warunków niezbędnych dla przeprowadzenia praktyki: urządzeń, pomieszczeń, narzędzi i materiałów,
- 3) zapoznania studentów z regulaminem pracy, z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie informacji niejawnych,
- 4) sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez studentów programu praktyki,
- 5) umożliwienia Pełnomocnikowi dziekana ds. praktyk uczestniczenia w organizacji i kontroli przebiegu praktyki,
- 6) wystawienia zaświadczenia potwierdzającego przebieg i fakt odbycia praktyki.

§ 4

1. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszego porozumienia rozstrzygają: ze strony Uczelni – Rektor lub osoba przez niego wyznaczona, a ze strony Zakładu pracy – reprezentant Zakładu pracy bądź osoba przez niego wskazana. W przypadku, gdy sprawa nie będzie załatwiona polubownie właściwym do jej rozpatrzenia będzie sąd dla miejsca siedziby Uczelni.
2. Porozumienie niniejsze sporządzone zostało w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Ze strony Zakładu pracy

Ze strony Uczelni

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)