

ZAPOMOGA DLA STUDENTÓW W PRZEJŚCIOWO TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ W ZWIĄZKU Z EPIDEMIĄ KORONAWIRUSA

W związku z ustawą z dnia 16 kwietnia 2020r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. z 2020r. poz. 695) informujemy, że:

1. Od dnia 18 kwietnia 2020 roku do końca okresu ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania uczelni ustalonego przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki przysługuje możliwość ubiegania się przez studenta o zapomogę z tytułu utraty źródła dochodu spowodowanej ograniczeniami w funkcjonowaniu pracodawców związanymi z sytuacją zagrożenia epidemicznego wywołanego wirusem SARS-CoV-2 przez studenta lub członka jego rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie.

2. Podstawą wnioskowania o zapomogę może być np. utrata przez studenta lub jego członka rodziny źródła dochodu, spowodowana ograniczeniami w funkcjonowaniu pracodawców, związanymi z epidemią koronawirusa.

3. Kwota zapomogi którą można otrzymać zależy od indywidualnej, udokumentowanej sytuacji wnioskodawcy, przy czym maksymalna kwota zapomogi wynosi **700 zł**.

4. Wniosek o zapomogę, zgodny z obowiązującym wzorem, należy dostarczyć drogą elektroniczną oraz dołączyć dokument wystawiony przez pracodawcę potwierdzający utratę źródła dochodu przez siebie lub przez najbliższego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym, spowodowaną ograniczeniami w funkcjonowaniu pracodawcy wywołanego zagrożeniem wirusem SARS-CoV-2. Powód złożenia wniosku o zapomogę należy opisać w części B.

5. Dokumentem potwierdzające utratę źródła dochodu może być, m.in.:

- 1) zaświadczenie o braku możliwości wykonywania pracy;
- 2) zaświadczenie o utracie zatrudnienia (umowa o pracę, umowa cywilno-prawna, wypowiedzenie umowy);
- 3) zaświadczenie Inspektora Sanitarnego o objęciu kwarantanną rodziny studenta, co spowodowało utratę źródła dochodu;
- 4) itp.

6. Powołanie się studenta wyłącznie na wprowadzenie stanu epidemii nie będzie wystarczającym powodem do pozytywnego rozpatrzenia wniosku o zapomogę.

7. Wypełniony i podpisany wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów (skan lub zdjęcie) należy przesłać drogą mailową na adres pracownika Dziekanatu wskazanego na stronie internetowej Uczelni. Przesłany w powyższej formie wniosek wraz z załącznikami podlega rozpatrzeniu.

8. Przesłanie wniosku w formie elektronicznej nie zwalnia studenta z obowiązku dostarczenia do Uczelni wniosku i zaświadczeń w formie papierowej – oryginalnej, w czasie kiedy będzie już możliwy bezpośredni kontakt z pracownikami Dziekanatu, pod rygorem zwrotu przez studenta nienależnie pobranego świadczenia.

9. W indywidualnych sytuacjach student może zostać poproszony drogą e-mailową lub telefonicznie o osobiste stawiennictwo w Dziekanacie w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia szczegółów dokumentacji.

10. Ubieganie się o zapomogę, o której mowa w pkt. 1 nie wyklucza możliwości wnioskowania o zapomogę w dotychczasowym trybie z innych tytułów (z uwzględnieniem § 26 ust. 11 Regulaminu świadczeń dla studentów WSBiO). Ubieganie się o stypendium socjalne z tytułu pogorszenia sytuacji materialnej wywołanego całkowitą utratą dochodu przez studenta lub członka jego rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie odbywa się na dotychczasowych zasadach.