

.....  
/miejsowość, data/

Nazwa Firmy: .....

.....

Adres: .....

.....

NIP: .....

## WNIOSEK O WYSTAWIENIE FAKTURY PROFORMA

Zwracamy się z prośbą o wystawienie faktury proforma na kwotę ..... zł, tytułem  
opłaty za czesne za rok akademicki /semestr /miesiąc\* ..... naszego pracownika  
Pana/Panią ....., adres zamieszkania  
..... kierunek studiów  
..... w roku akademickim .....

Jednocześnie oświadczamy, iż podpisaliśmy umowę o finansowanie usług edukacyjnych  
z Wyższą Szkołą Bezpieczeństwa i Ochrony im. Marszałka Józefa Piłsudskiego z siedzibą  
w Warszawie i prosimy o wskazanie nas na fakturze jako nabywcy usługi.\*

Jednocześnie oświadczamy, iż nie podpisaliśmy umowy o finansowanie usług edukacyjnych  
z Wyższą Szkołą Bezpieczeństwa i Ochrony im. Marszałka Józefa Piłsudskiego z siedzibą  
w Warszawie i prosimy o wskazanie nas na fakturze jako płatnika.\*

**ODBIÓR FAKTURY:** osobiście, wysyłka pocztą na adres nabywcy, wysyłka pocztą na adres płatnika.\*

Inny adres do korespondencji, na który należy wysłać fakturę:

.....

.....  
(Podpis)