

**Szczegółowe zasady odbywania studiów według Indywidualnego Programu Studiów obowiązujące na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Bezpieczeństwa WSBiO**

1. Zgodę na Indywidualny Program Studiów podejmuje Dziekan na wniosek studenta.
2. Indywidualny Program Studiów polega na modyfikacji programu studiów w celu dostosowania go do zainteresowań naukowych studenta lub umożliwienia mu prowadzenia badań naukowych oraz przyznania indywidualnej opieki nauczyciela akademickiego.
3. Student ubiegający się o przyznanie Indywidualnego Programu Studiów przedstawia Dziekanowi do zaakceptowania propozycję programu na najbliższy rok akademicki/semestr uzgodnioną z nauczycielem akademickim, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji opiekuna naukowego. W przypadku niewskazania przez studenta kandydata na opiekuna naukowego – opiekuna wyznacza Dziekan.
4. Opiekunem naukowym może być pracownik posiadający co najmniej stopień naukowy doktora zatrudniony na Wydziale Bezpieczeństwa WSBiO i realizujący zajęcia na danym kierunku studiów.
5. Do zadań opiekuna naukowego należy w szczególności:
  - a) pomoc studentowi w przygotowaniu i realizacji Indywidualnego Programu Studiów,
  - b) zaopiniowanie przedstawionego przez studenta do realizacji Indywidualnego Programu Studiów,
  - c) sprawdzenie czy student ubiegający się o Indywidualny Program Studiów ma możliwość osiągnięcia wszystkich wymaganych efektów uczenia się.
6. Student ubiegający się o przyznanie Indywidualnego Programu studiów przedstawia Dziekanowi wniosek (*zał. A*) z indywidualnie opracowanymi załącznikami i uzasadnieniem najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem danego roku akademickiego, a w wyjątkowych przypadkach w trakcie roku akademickiego.
7. Formularz wniosku wraz ze skanami wymaganych dokumentów student składa do właściwego pracownika Dziekanatu.
8. Pracownik Dziekanatu sprawdza kompletność wniosku i dokonuje akceptacji formalnej. W razie stwierdzonych braków powiadamia studenta o konieczności uzupełnienia dokumentacji. Skompletowany wniosek pracownik Dziekanatu kieruje do Dziekana.
9. Dziekan w oparciu o przedłożony wniosek i dokumentację podejmuje decyzję w sprawie przyznania studentowi Indywidualnego Programu Studiów.
10. Dziekan wyrażając zgodę na Indywidualny Program Studiów, zatwierdza jednocześnie kandydaturę opiekuna naukowego.
11. Dziekan przed wydaniem decyzji może poprosić o dodatkowe wyjaśnienia ze strony studenta i/lub wybranego przez studenta opiekuna naukowego Indywidualnego Programu Studiów i innych osób mogących potwierdzić lub wyjaśnić okoliczności stanowiące podstawę ubiegania się studenta o Indywidualny Program Studiów.
12. Student otrzymuje decyzję w sprawie w formie pisemnej.

Warszawa, dn. ....

.....  
imię i nazwisko studenta

.....  
nr albumu

.....  
rok studiów

.....  
kierunek, specjalność

.....  
adres do korespondencji

.....  
numer telefonu, email

**Szanowny Pan**

.....  
**Dziekan Wydziału Bezpieczeństwa WSBiO**

**WNIOSEK**

**o wyrażenie zgody na odbywanie studiów wg Indywidualnego Programu Studiów**

Na podstawie § 15 Regulaminu studiów I i II Stopnia w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa i Ochrony im. Marszałka Józefa Piłsudskiego z siedzibą w Warszawie zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na studiowanie wg Indywidualnego Programu Studiów w roku akademickim 20...../.....

Proponowaną modyfikację programu studiów przedstawiam w załączeniu.

**Uzasadnienie:** .....

.....  
(podpis studenta)

Przyjęcie i akceptacja formalna wniosku\*

.....  
(data i podpis Kierownika Dziekanatu)

Decyzja Dziekana

.....  
(data i podpis Dziekana)

Decyzja zostanie wydana po przeprowadzeniu postępowania związanego z ubieganiem się o IPS  
Załączniki (indywidualnie przygotowane przez opiekuna naukowego i studenta):

1. Opinia i zgoda opiekuna naukowego.
2. Indywidualny program studiów wraz z określeniem zasad realizacji przedmiotów.